

## TBY402 BİTİRME PROJESİ DERSİ PROJE RAPORU YAZIM KILAVUZU

Başkent Üniversitesi Teknoloji ve Bilgi Yönetimi Bölümü zorunlu dersi olan “TBY402 Bitirme Projesi” için proje raporu yazım kılavuzu öğrencilerimizi yönlendirmek amaçlı oluşturulmuştur. Öğrencilerimizden bu kurallara uyarak proje raporlarını yazmalarını beklenmektedir. Proje Raporu yazarken dikkat edilmesi gereken hususlar bu dokümanda sunulmuştur.

1. Çalışmada geçen ana metin, tablolar, şekiller ve formüller bilgisayar ortamında oluşturulmalıdır. Bitirme Projesinde yer alan tüm tablo ve şekillere metin içerisinde sunuldukları yerden hemen önce atıf yapılmalıdır.
2. **Yazma Yöntemi:** Proje yazımında, yazı karakteri olarak "Times New Roman" seçilmeli ve harf büyüklüğü "12 punto" olmalıdır. Proje kolay anlaşılır arı bir Türkçe ve yazım kurallarına uygun olarak yazılmalı, kısa ve öz cümleler kullanılmalıdır. Başlıklarda koyu (bold) harfler kullanılmalıdır.
3. **Sayfa Düzeni:** Yazımda her sayfanın sol kenarından 3 cm, alt ve üst kenarlarında ise 3 cm ve sağ kenarında ise 3 cm boşluk bırakılmalıdır. Sayfanın son satırının son kelimesi ikiye bölünmez. Alt bölüm başlıkları, alt kenar boşluk sınırından en az iki satır daha üste ya da sonraki sayfaya yazılmalıdır.

Önsöz, İçindekiler, Özet, Genel Bilgiler, Bulgular gibi ana bölüm başlıkları yeni bir sayfadan başlamalıdır.

4. **Satır Aralıkları ve Düzeni:** Bütün metin 1,5 tam satır aralıklı ve her iki yana yaslı yazılmalıdır. Tablo ve Şekil başlıkları ile Dipnotlar, Kaynaklar ve Ekler tek satır aralıklı yazılmalıdır. İki kaynak arasında tek satır aralıklı bir satır boşluk bırakılmalıdır. Tablo ve Şekil başlıkları ile Tablo ve Şekiller arasında tek satır aralıklı bir satır boşluk bırakılmalıdır. Paragrafa 1 cm boşluk bırakılarak başlanmalıdır.
5. **Bölüm Başlıkları:** Hazırlanacak her bitirme projesi üç bölümden (Ön sayfalar, proje metni ve Kaynaklar) oluşmalıdır. Ön sayfalar; Kapak, Özet, Abstract, İçindekiler, Şekiller ve Çizelgeler dizinlerinden oluşmalıdır. Proje metni; giriş, kaynak araştırması, materyal ve yöntem, araştırma sonuçları (Bulgular), Tartışma ve Ekler bölümlerinden oluşmalıdır.(Bu genel öneridir, proje içeriğine göre öğrenci ve danışman tarafından genişletilebilir.) Proje metni bölümlerinde, paragraftan başlayarak büyük harflerle ve koyu (bold) karakterle ana başlık yazıldıktan sonra 1,5 satır aralık boşluk bırakılarak metne geçilmeli ya da alt başlık yazılmalıdır. İki alt başlık arasında da 1,5 satır aralıklı boşluk bırakılmalıdır. Ana bölümler aima yeni bir sayfa ile başlamalıdır. Tüm alt başlıklar ve sınıflandırma numaraları koyu (bold) karakterde yazılmalıdır. Metin içerisindeki alt başlıklarda, üst metinle iki satır aralıklı yazımda bir satır boşluk, alt metinle 1,5 satır aralıklı yazımda bir satır boşluk bırakılmalıdır. Başlıklarda gereksiz kelimelere yer verilmemeli, çok uzun başlıklardan kaçınılmalıdır. Tüm ana ve alt başlıklara (GİRİŞ'ten itibaren) bir sınıflandırma numarası verilmelidir. Başlık numaralandırmasına satır başından başlamalı, numara yazılmalı ve bir nokta konulup bir harf boşluğu ara verildikten sonra başlık yazılmalıdır.
6. **Sayfa Numaralama:** Kapak dışında projenin bütün sayfaları numaralandırılmalıdır. Projenin Ön sayfaları (Özet, Abstract, İçindekiler, Şekiller Dizini, Tablolar Dizini)

küçük harf Romen rakamları ile (i, ii, iii, iv, v, vi,...) sayfanın üst orta kısmında numaralanmalıdır. İlk sayfalar Romen rakamı olmak üzere, girişten itibaren normal rakam olacak şekilde numaralandırma yapılmalıdır.

7. **Şekiller:** Şekilleri; grafik, diyagram, harita, fotoğraf, resim vb. kapsamaktadır. Şekille metin arasında üstten ve alttan tek satır aralıklı iki satır boşluk bulunmalıdır. Tüm şekillere, ait oldukları bölüm içinde numara verilmeli (örneğin; Şekil 1.1, Şekil 2.1 ....) ve numarayı takiben şekli öz ve net tanımlayan başlıklar yada şekil adları verilmelidir. Şekil içindeki karakterler en fazla 10 punto büyüklüğünde olmalıdır. Her şeklin numarası ve adı şeklin altına zorunlu olmadığı sürece ortalanarak yazılmalı, şekil başlığının oluşturan kelimelerin (ilk kelime hariç) ilk harfleri küçük olmalıdır. Şekil adının sonuna (.) konulmamalıdır.
8. **Tablolar (Çizelgeler):** Metin içerisinde tablolar ilk sözü edildikleri yerlere mümkün olduğu kadar yakın olmalıdır. Tüm tablolara, ait oldukları bölüm içinde numara verilmelidir. Tablo 1.1, Tablo 2.1, ....., Ekteki Tablolar ise Ek Tablo 1.1, Ek Tablo 2.1, .., şeklinde numaralanmalıdır. Tablonun numarası ve adı tablonun üstüne zorunlu olmadığı sürece tablo sol kenarı ile hizalanacak şekilde yazılmalıdır. Bir sayfaya sığmayan Tablolar bir sonraki sayfadan itibaren " Tablo ....'nun devamı" başlığı yazılarak devam ettirilmelidir. Proje içinde katlanmış tablo bulunmamalı, bu tür tablolar Ek' de verilmelidir. Bir sayfaya sığmayan tablolarda metin bütünlüğünü bozmamak amacıyla ekte verilebilir.
9. **Kaynak Gösterme:** Proje yazılırken yararlanılan çalışmalar metin içerisinde mutlaka atfedilmelidir. Atıflar APA kaynak gösterme yöntemiyle yapılmalıdır. (APA hakkında daha fazla bilgi için <https://sbe.baskent.edu.tr/kw/upload/930/dosyalar/tezislemeleri/APA-kaynak-gosterme-ve-Atif.pdf> sitesi ziyaret edilebilir.) Ayrıca, bütün bu kaynaklar, Projenin KAYNAKLAR bölümünde mutlaka verilmelidir.